



## Oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky

### **Zajištění služeb nakládání s odpady a vybraných technických služeb v obci Líbeznice**

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat nadlimitní veřejnou zakázku na služby.

Zakázka je zadávána formou otevřeného řízení.

Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky v souladu s pravidly a požadavky specifikovanými dále v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Veřejná zakázka a celý její průběh se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), a další platnou legislativou.

#### **Zadávací dokumentace veřejné zakázky - textová část**

##### **OBSAH**

<b>ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB NAKLÁDÁNÍ S ODPADY A VYBRANÝCH TECHNICKÝCH SLUŽEB V OBCI LÍBEZNICE .....</b>	<b>1</b>
<b>1. ZADAVATEL .....</b>	<b>2</b>
<b>2. OZNÁMENÍ O ZAKÁZCE A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, TERMÍNY A LHŮTY .....</b>	<b>2</b>
2.1. <i>Lhůty a termíny .....</i>	<i>2</i>
2.2. <i>Zadávací dokumentace, uveřejňování.....</i>	<i>2</i>
<b>3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA .....</b>	<b>3</b>
3.1. <i>Místo plnění .....</i>	<i>3</i>
3.2. <i>Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky.....</i>	<i>3</i>
3.3. <i>Předmět plnění zakázky .....</i>	<i>3</i>
<b>4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA .....</b>	<b>4</b>
<b>5. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM – EKONOMICKÁ VÝHODNOST, ZPŮSOB HODNOCENÍ.....</b>	<b>4</b>
<b>6. KVALIFIKACE.....</b>	<b>8</b>
6.1. <i>Splnění kvalifikace .....</i>	<i>8</i>
6.2. <i>Doba a podmínky prokazování splnění kvalifikace.....</i>	<i>9</i>
<b>7. POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ OBSAHU NABÍDKY .....</b>	<b>10</b>
<b>8. ZPŮSOB A TERMÍN PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY.....</b>	<b>11</b>
<b>9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>12</b>
<b>10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....</b>	<b>12</b>
<b>11. SUBDODAVATELÉ .....</b>	<b>12</b>
<b>12. POUČENÍ O DODATEČNÝCH INFORMACÍCH .....</b>	<b>13</b>
<b>13. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY .....</b>	<b>14</b>
<b>14. ZADÁVACÍ LHŮTA .....</b>	<b>14</b>
<b>15. JISTOTA .....</b>	<b>14</b>
<b>16. PROHLÍDKOVÝ DEN .....</b>	<b>15</b>
<b>17. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE.....</b>	<b>15</b>

## 1. Zadavatel

**Název:** Obec Líbeznice

**Oprávněný zástupce**  
**zadavatele:** Mgr. Martin Kupka, starosta

**IČ/DIČ:** 002 40 427 /CZ00240427

**Sídlo:** Mělnická 43, 250 65 Líbeznice  
Číslo datové schránky zadavatele: ht6bc59

**Webový portál:** <http://www.libeznice.cz/>

**Profil zadavatele:**  
<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/63f932e4-6c18-4231-91f6-1e23dfb52f66>

**Kontaktní osoba určená k jednání ve věcech technických - Mgr. Martin Kupka**  
Tel. + 420 724345456, E-mail: kupka@libeznice.cz

**ve věcech zadávacích – Mgr. Martina Zábranská Vrátná**  
Tel.: +420 602815427, E-mail: martinavr@maprojekt.cz

(obec Líbeznice nebo zadavatel)

**Administrátor zadávacího řízení** v souladu s § 151 zákona o veřejných zakázkách:  
**MA projekt, spol. s r.o.**, zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 141357,  
se sídlem a kontaktním místem Patočkova 1638/67, Praha 6 PSČ 169 00, IČO: 284 36 318,  
mobil: +420 602 815 427, e-mail: [info@maprojekt.cz](mailto:info@maprojekt.cz), [www.maprojekt.cz](http://www.maprojekt.cz),  
kontaktní osoba: Mgr. Martina Zábranská Vrátná (administrátor)

## 2. Oznámení o zakázce a zadávací dokumentace, termíny a lhůty

### 2.1.Lhůty a termíny

Datum oznámení veřejné zakázky	8. 4. 2015
Datum uveřejnění na profilu zadavatele	8. 4. 2015
Žádosti o dodatečné informace	15. 5. 2015 do 9:00 hod.
Prohlídkový den	29. 4. 2015 ve 14:00 hod.
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	<b>25. 5. 2015 do 9:00 hod.</b>
Předpokládané zahájení plnění (avšak dle ukončení účinnosti původní smlouvy na předmětnou službu)	podzim 2015/zima 2016

### 2.2.Zadávací dokumentace, uveřejňování

- 2.2.1.** Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněna a volně dostupná na **profilu zadavatele** a webových stránkách administrátora [www.maprojekt.cz](http://www.maprojekt.cz), záložka zadávací dokumentace.
- 2.2.2.** V případě jakýchkoliv potíží se stahováním dokumentů, nebo z jiných důvodů, mohou dodavatelé požádat o poskytnutí zadávací dokumentace písemně, telefonicky nebo e-mailem u administrátora veřejné zakázky.

**2.2.3.** Zadávací dokumentace v celém rozsahu, včetně všech příloh jsou v elektronické podobě k dispozici zdarma.

**2.2.4.** Zadavatel uveřejní oznámení o veřejné zakázce v souladu s § 147.

### 3. Předmět plnění, předpokládaná hodnota

#### 3.1. Místo plnění

Katastr obce Líbeznice.

#### 3.2. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

název:	kód CPV:
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2
Sběr odpadu	90511000-2
Odvoz odpadu	90512000-9
Odstraňování a čištění odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný	90513000-6
Zpracování radioaktivního, toxického, zdravotnického a <b>nebezpečného</b> odpadu	90520000-8
Čištění a zametání ulic	90610000-6
Odklizení sněhu	90620000-9

#### 3.3. Předmět plnění zakázky

Předmětem této veřejné zakázky na služby je:

- zajištění sběru, svozu, zpracování, manipulace, využití a odstraňování odpadů, tj. komplexní nakládání s odpady v obci Líbeznice v souladu s platnými právními předpisy,
- zajištění odvozu a likvidaci odpadu ze zařízení ke sběru a výkupu odpadů - sběrného dvora v obci Líbeznice,
- další související služby spočívající zejména v:
  - přistavení kontejnerů, mimořádný svoz odpadu a jiné služby věcně související s předmětem plnění nad rámec pevně sjednané služby v případě nepředvídané potřeby nebo mimořádné události zadavatele,
  - strojní čištění komunikací pro motorová vozidla v obci Líbeznice na výzvu zadavatele včetně likvidace smetků,
  - zimní údržba komunikací pro motorová vozidla v obci Líbeznice na výzvu zadavatele včetně odstranění přebytečného sněhu při kalamitním stavu,
- vedení evidence a zpracování výkazů odpadů.

Podrobná specifikace předmětu plnění je stanovena ve Smlouvě o poskytnutí služby, která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je povinen mít zajištěnou pro plnění zakázky kapacitu pro zpracování odpadů v celkovém objemu min. 1241,1 t ročně:

složka odpadu	předpokládaná hmotnost v t za rok
směsný komunální odpad	600
papír a lepenka	40
plast	60
kompozitní obaly	1
sklo barevné	30
biodpad, odpady ze zahrad a parků - BRKO	195
nebezpečný odpad	1,1
objemný odpad	65
stavební odpad	172
dřevěný odpad	1
zemina a kamení neobsahující nebezpečné látky	50
jedlý olej a tuk	1
hřbitovní odpad	25
CELKEM	1241,1

Pokud jsou v zadávací dokumentaci použity odkazy na jednotlivé obchodní názvy a zvláštní označení výrobků či obchodních názvů materiálů, jedná se o popis a specifikaci podmínek požadovaného plnění s tím, že zadavatel přijme i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaného standardu služby.

#### 4. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty (DPH) je stanovena na **10 000 000,- Kč**.

Předpokládaná hodnota je stanovena v souladu se zněním § 15 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách.

#### 5. Hodnotící kritérium – ekonomická výhodnost, způsob hodnocení

**5.1.** Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Díličními hodnotícími kritérii jsou:

- Nabídková cena svozu tříděného a komunálního odpadu	váha kritéria: 70 %
- Nabídková cena svozu odpadu ze sběrného dvora	váha kritéria: 20 %
- Strojní čištění komunikací	váha kritéria: 5 %
- Zimní údržba komunikací	váha kritéria: 5 %

**5.2.** Nabídková cena svozu tříděného a komunálního odpadu

**Nabídková cena svozu tříděného a komunálního odpadu** bude zpracována dle závazné tabulky „Nabídková cena svozu tříděného a komunálního odpadu“, která je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Uchazeč předloží celkovou nabídkovou cenu svozu tříděného a komunálního odpadu za 1 rok služby v členění na cenu bez DPH, procento a výše DPH a cenu včetně DPH.

**Hodnocena bude cena bez DPH.**

Takto stanovená nabídková cena, resp. dílčí ceny, ze kterých je nabídková cena sestavena, budou vybraným dodavatelem poskytnuty zadavateli v rámci následného plnění související služby. Nabídková cena bude zpracována na základě předpokládaných objemů a hmotností sběru jednotlivých složek odpadu, bude zahrnovat všechny související náklady (sběr, svoz, zpracování, využití, odstraňování odpadů, pronájem sběrných nádob, manipulace, evidenci a výkazy, opravy, údržbu a doplnění sjednaného počtu sběrných nádob, PHM, náklady na zaměstnance, administrativní náklady, poplatky, skládkovné a další) a bude zohledňovat četnost svozů.

Uchazeč je odpovědný za to, že nabídková cena bude stanovena v souladu s pravidly pro stanovení věcně usměrňované ceny tam, kde cena této regulaci podléhá.

Uchazeč nezahrne do nabídkové ceny odměnu od AOS EKO-KOM, a.s.

Podmínky, za nichž je možné překročit nabídkovou cenu, jsou uvedené v návrhu Smlouvy o poskytnutí služby (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Nabídková cena (1) Celková nabídková cena svozu tříděného a komunálního odpadu za rok v Kč bez DPH bude uvedena v Krycím listě (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a dílčí ceny, ze kterých je nabídková cena sestavena, budou ve správné výši doplněny do návrhu tabulky uvedené v příloze č. 4 a Smlouvy o poskytnutí služby.

**Způsob hodnocení:**

Kritérium Nabídková cena svozu tříděného a komunálního odpadu bude hodnoceno tak, že komise vybere nejvhodnější nabídku, tzn. nabídku s nejnižší nabídkovou cenou hodnoceného kritéria, které přidělí 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet procentních bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou kritéria – 0,7 (váha kritéria je 70 %).

**5.3. Nabídková cena svozu odpadu ze sběrného dvora**

**Nabídková cena svozu odpadu ze sběrného dvora** bude zpracována dle závazné tabulky „Nabídková cena svozu odpadu ze sběrného dvora“, která je uvedena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Uchazeč předloží celkovou nabídkovou cenu svozu odpadu ze sběrného dvora za 1 rok služby v členění na cenu bez DPH, procento a výše DPH a cenu včetně DPH.

**Hodnocena bude cena bez DPH.**

Takto stanovená nabídková cena, resp. dílčí ceny, ze kterých je nabídková cena sestavena, budou vybraným dodavatelem poskytnuty zadavateli v rámci následného plnění související služby. Nabídková cena bude zpracována na základě předpokládaných objemů a hmotností sběru jednotlivých složek odpadu, bude zahrnovat všechny související náklady (svoz, zpracování, využití, odstraňování odpadů, pronájem sběrných nádob - kontejnerů, manipulace, evidenci a výkazy, opravy, údržbu a doplnění sjednaného počtu sběrných nádob, PHM, náklady na zaměstnance, administrativní náklady, poplatky, skládkovné a další). Kontejnery budou sváženy na výzvu zadavatele po jejich naplnění do kalibrovaného objemu kontejneru.

Uchazeč je odpovědný za to, že nabídková cena bude stanovena v souladu s pravidly pro stanovení věcně usměrňované ceny tam, kde cena této regulaci podléhá.

Uchazeč nezahrne do nabídkové ceny odměnu od AOS EKO-KOM, a.s.

Podmínky, za nichž je možné překročit nabídkovou cenu, jsou uvedené v návrhu Smlouvy o poskytnutí služby (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Nabídková cena (2) Celková nabídková cena svozu odpadu ze sběrného dvora za rok v Kč bez DPH) bude uvedena v Krycím listě (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a dílčí ceny, ze kterých je nabídková cena sestavena, budou ve správné výši doplněny do tabulky v příloze č. 4 a návrhu Smlouvy o poskytnutí služby.

**Způsob hodnocení:**

Kritérium Nabídková cena svozu odpadu ze sběrného dvora bude hodnoceno tak, že komise vybere nejvhodnější nabídku, tzn. nabídku s nejnižší nabídkovou cenou hodnoceného kritéria, které přidělí 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet procentních bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou kritéria – 0,2 (váha kritéria je 20 %).

**5.4. Nabídková cena za strojní čištění komunikací**

Nabídková cena za strojní čištění komunikací se vztahuje na čištění komunikací pro motorová vozidla obce Líbeznice na výzvu zadavatele, bude stanovena za 1 motohodinu a bude zahrnovat veškeré související náklady.

Uchazeč předloží nabídkovou cenu za strojní čištění komunikací v členění na cenu bez DPH, procento a výše DPH a cenu včetně DPH.

**Hodnocena bude cena bez DPH.**

Takto stanovená nabídková cena bude vybraným dodavatelem poskytnuta zadavateli v rámci následného plnění související služby. Nabídkovou cenu nelze v průběhu plnění zakázky překročit s výjimkou ceny vč. DPH v případě změny souvisejících zákonů.

**Způsob hodnocení:**

Kritérium Nabídková cena za strojní čištění komunikací bude hodnoceno tak, že komise vybere nejvhodnější nabídku, tzn. nabídku s nejnižší nabídkovou cenou hodnoceného kritéria, které přidělí 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet procentních bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou kritéria – 0,05 (váha kritéria je 5 %).

#### 5.5. Nabídková cena za zimní údržbu komunikací

Nabídková cena za zimní údržbu komunikací se vztahuje na údržbu komunikací pro motorová vozidla obce Líbeznice na výzvu zadavatele a bude stanovena za 1 motohodinu a bude zahrnovat veškeré související náklady.

Uchazeč předloží nabídkovou cenu za zimní údržbu komunikací v členění na cenu bez DPH, procento a výše DPH a cenu včetně DPH.

#### **Hodnocena bude cena bez DPH.**

Takto stanovená nabídková cena bude vybraným dodavatelem poskytnuta zadavateli v rámci následného plnění související služby. Nabídkovou cenu nelze v průběhu plnění zakázky překročit s výjimkou ceny vč. DPH v případě změny souvisejících zákonů.

#### **Způsob hodnocení:**

Kritérium Nabídková cena za zimní údržbu komunikací bude hodnoceno tak, že komise vybere nejvhodnější nabídku, tzn. nabídku s nejnižší nabídkovou cenou hodnoceného kritéria, které přidělí 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejvhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet procentních bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou kritéria – 0,05 (váha kritéria je 5 %).

#### 5.6. Společná pravidla pro hodnocení

Výsledky hodnocení jednotlivých dílčích kritérií se sečtou a nejúspěšnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

K podpisu smlouvy bude následně vyzván uchazeč předkládající nabídku, která se umístí první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně k podpisu smlouvy uchazeče z druhého místa a následně z třetího místa. Pokud nedojde k podpisu smlouvy ani s jedním ze zmíněných uchazečů, zadavatel proces zadání veřejné zakázky zruší.

## 6. Kvalifikace

### 6.1. Splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen splňovat následující kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

**6.1.1.** splnění **základních kvalifikačních předpokladů** v souladu s § 53 odst. 1) písm. a) až k) zákona o veřejných zakázkách.

Uchazeč předloží v rámci své nabídky k doložení splnění základních kvalifikačních předpokladů doklady v souladu s § 53 odst. 3 písm. a) až d) zákona o veřejných zakázkách:

- výpis z evidence Rejstříku trestů k doložení splnění povinnosti uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona o veřejných zakázkách,
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení k doložení splnění povinnosti uvedené v § 53 odst. 1 písm. f) zákona o veřejných zakázkách,
- potvrzení příslušného orgánu či instituce k doložení splnění povinnosti uvedené v § 53 odst. 1 písm. h) zákona o veřejných zakázkách,
- čestné prohlášení k doložení splnění povinností uvedených v § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona o veřejných zakázkách.

**6.1.2.** **Profesní kvalifikační předpoklady splňuje** uchazeč, který podle § 54 písm. a) a b) zákona o veřejných zakázkách předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), v platném znění, v rozsahu předmětu plnění této veřejné zakázky, zejména: nakládání s odpady.

**6.1.3.** předložení čestného prohlášení o **ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku (viz Příloha č. 1, Krycí list),

**6.1.4.** splnění **technických kvalifikačních předpokladů** v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) + c) zákona o veřejných zakázkách.

1) Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který doloží, že má odborné zkušenosti s plněním v rozsahu předmětu veřejné zakázky nejméně v rozsahu

- **3 zakázky**, jejichž předmětem bylo zajištění sběru, svozu a dalšího nakládání s odpady pro obec s počtem nejméně 2 000 obyvatel. Za referenční zakázku se považuje zakázka, kterou uchazeč realizuje nejméně tři po sobě jdoucí roky pro stejného zadavatele, počítáno od data stanoveného pro podání nabídek v této veřejné zakázce,
- **2 zakázky strojního čištění** komunikací v obci nad 2 000 obyvatel v délce trvání alespoň jeden rok,
- **1 zakázka zimní údržby** komunikací v obci nad 2 000 obyvatel v délce trvání alespoň jeden rok.

Splnění uvedených technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace); přílohou tohoto seznamu musí být



- 1) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě, než veřejnému zadavateli, nebo
- 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

**2) Technické kvalifikační předpoklady této veřejné zakázky dále splňuje uchazeč, který předloží popis technického vybavení a opatření používaných dodavatelem k zajištění jakosti prokazující, že dodavatel má k dispozici pro plnění předmětné zakázky:**

- nejméně **dvě vozidla** (jedno hlavní a jedno záložní) určené **ke svozu směsného odpadu s nástavbou pro obsluhu sběrných nádob**, které dodavatel uvažuje rozmístit v obci, splňující normu nejméně EURO V,
- nejméně **dvě vozidla** (jedno hlavní a jedno záložní) určené **ke svozu využitelných složek komunálního odpadu** (papír a lepenka, plasty, kompozitní obaly) ze sběrných nádob, které dodavatel uvažuje rozmístit v obci, splňující normu nejméně EURO V,
- nejméně **dvě vozidla** určená **ke svozu nebezpečných odpadů a objemných odpadů**, splňující normu nejméně EURO V.

Popis bude obsahovat tabulku v příloze č. 3 této zadávací dokumentace „Seznam svozové techniky uchazeče určené k plnění veřejné zakázky“. V tabulce bude uvedeno zejména: seznam hlavní a záložní techniky s uvedením RZ, měsíc a rok uvedení do provozu, stupeň plnění emisní normy EURO, případně úprava na CNG nebo LPG pohon, druh a typ vozidla, druh odpadu, pro které je technika určená, způsob využití při plnění této veřejné zakázky. Přílohou budou dále prosté kopie technických průkazů všech vozidel uvedených v nabídce.

**6.1.5.** Uchazeč/subdodavatel uchazeče prokáže kvalifikaci ve všech případech doklady předloženými v prosté kopii těchto dokladů. Vybraný dodavatel je povinen předložit veškeré požadované doklady v originálním provedení nebo v ověřené kopii před podpisem Smlouvy.

**6.1.6.** V případě, že uchazeč/subdodavatel uchazeče prokazuje kvalifikaci předložením „čestného prohlášení“, musí být tento doklad podepsán originálně osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče.

## **6.2. Doba a podmínky prokazování splnění kvalifikace**

**6.2.1.** Platnost dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů.

**6.2.2.** Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v úředním překladu do českého jazyka.

**6.2.3.** Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat prokázanou kvalifikaci, je povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a do 10 pracovních dnů od uvedeného oznámení předložit potřebné

dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu, nedohodne-li se se zadavatelem na jiném termínu.

- 6.2.4.** Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně (ve sdružení) a za tímto účelem podají společnou nabídku, postupují v souladu s § 51, odst. 5 a 6 zákona o veřejných zakázkách. V nabídce bude povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 6.2.5.** Zahraniční dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikačních požadavků způsobem stanoveným v § 51 odst. 7 zákona o veřejných zakázkách.

## 7. Požadavky na obsah a zpracování obsahu nabídky

**7.1.** V nabídce uchazeč předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací uchazeče, hodnotícími kritérii, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za uchazeče, to vše ve struktuře uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh.
- V souladu s § 68 zákona o veřejných zakázkách:
  - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
  - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, v platném znění v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (výše uvedené povinnosti může uchazeč splnit předložením správně doplněných dokladů uvedených v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace)
- Platný doklad vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje podle § 14 odst. 1 zákona o odpadech – Oprávněná osoba k nakládání s odpady na území Středočeského kraje.
- Uchazeč doloží, že má pro plnění zakázky zajištěnou kapacitu na zpracování odpadů v celkovém objemu min. 1241,1 t ročně (dle tabulky v odst. 3.3. této zadávací dokumentace). Zadavatel pro vyloučení pochybností stanovuje, že je možné splnění tohoto požadavku prokázat součtem kapacit více zařízení. Uchazeč prokáže zajištění uvedené podmínky předložením přehledu zařízení pro zpracování odpadů a kopíemi smluv s provozovateli zařízení nebo potvrzením, že příslušné zařízení provozuje uchazeč vlastními prostředky. Uchazeč musí doložit schopnost zpracování všech odpadů uvedených v tabulce v odst. 3.3. této zadávací dokumentace a v minimálně zde uvedené předpokládané hmotnosti.
- Harmonogram plnění svozů v rozsahu svozu směsného komunálního odpadu a svozu využitelných složek komunálního odpadu.

- Řádně doplněný a upravený návrh Smlouvy o provedení služby uvedený v předepsaném znění v příloze č. 5 této zadávací dokumentace a **originálně podepsaný** osobou oprávněnou jednat za uchazeče, příp. jejím zplnomocněným zástupcem (zplnomocnění k podpisu smlouvy). K nabídce bude dále připojeno CD s návrhem Smlouvy o provedení služby ve formátu word nebo obdobném přepisovatelném formátu.
- 7.2. Zadavatel žádá uchazeče formou doporučení, aby nabídka byla opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy uchazeče a identifikačního čísla uchazeče, označením „ORIGINÁL“ nebo „KOPIE“; dále bude titulní list (případně další následující) obsahovat „OBSAH“ s přesným označením jednotlivých listů nabídky a čísla příslušných stránek.
  - 7.3. Podává-li nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
  - 7.4. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc originálně podepsaná** zmocnitelem nebo v úředně ověřené kopii.
  - 7.5. Nabídka bude obsahovat na poslední straně prohlášení o počtu listů nabídky. Stejný počet listů nabídky bude uveden v „OBSAHU“, v rámci titulního listu.
  - 7.6. Nebude-li nabídka obsahovat celý povinný obsah v požadované formě a rozsahu nebo obsah zpracovaný jiným přípustným způsobem uvedeným v zákoně o veřejných zakázkách (např. prokazování kvalifikace pomocí subdodavatelů, prokazování kvalifikace zápisem v rejstříku kvalifikovaných dodavatelů apod.), **může** to být důvodem k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
  - 7.7. Veřejný zadavatel uzná rovnocenné doklady prokazující kvalifikaci nebo povinný obsah nabídky vydané v členském státě Evropské unie.

## 8. Způsob a termín předložení nabídky

- 8.1. Uchazeči předloží svou nabídku do zadávacího řízení:
  - v písemné podobě,
  - v českém jazyce,
  - ve **dvou** písemných vyhotoveních (originál a přesná doslovná kopie) a na **jednom CD** – Smlouva o poskytnutí služby ve formátu .doc, všechny stránky v jednotlivých vyhotoveních budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, včetně stránek všech listů příloh i jednotlivých listů Smlouvy, budou svázané nebo sepnuty a zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít k jejich rozdělení a neoprávněné manipulaci.
- 8.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 8.3. Obálka s nabídkou bude označena vlevo dole nápisem „NABÍDKA do zadávacího řízení - **„Zajištění služeb nakládání s odpady a vybraných technických služeb v obci Líbeznice“ – NEOTVÍRAT**“, vlevo nahoře přesným označením uchazeče; u právnické osoby bude uvedena obchodní firma společnosti, sídlo společnosti, IČ, kontaktní telefon; u fyzické osoby název/obchodní firma, jméno a příjmení podnikatele, místo podnikání, IČ, kontaktní telefon.

- 8.4.** Obě písemná vyhotovení nabídky a CD budou v jediné obálce. Obálka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s nabídkami (např. svary obálky budou přelepeny papírovou lepenkou a označeny podpisy oprávněné osoby a razítkem uchazeče nebo obdobným způsobem).
- 8.5.** Nabídky musí být doručeny nejpozději do **25. 5. 2015 do 9:00 hod.** jedním z následujících způsobů:
- prostřednictvím držitele poštovní licence či prostřednictvím kurýrní služby, v označených uzavřených obálkách na adresu: Obecní úřad v Líbeznicích, Mělnická 43 250 65 Líbeznice; uchazeč nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky, zejména při použití způsobu doručení prostřednictvím poštovního nebo jiného přepravce;
  - osobně do podatelny zadavatele v místě jeho sídla a v úředních hodinách, nejpozději však do určeného termínu pro podání nabídek.
- 8.6.** Na nabídky doručené po stanoveném termínu pro podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude uchazeč neprodleně písemně zadavatelem informován.

## 9. Obchodní a platební podmínky

- 9.1.** Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě návrhu Smlouvy o provedení služby, který je přílohou této zadávací dokumentace (viz příloha č. 5). Uchazeč do předloženého návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku smlouvy (vlastní identifikaci, ceny a další údaje do vyznačených míst) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka uchazeče nesmí prepisovat ani odstraňovat žádná z ustanovení uvedená v návrhu smlouvy předloženém zadavatelem, musí respektovat navržená smluvní ujednání a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu nebo které by znevýhodňovalo zadavatele.
- 9.2.** Platební podmínky jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy.
- 9.3.** Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel byl po celou dobu plnění zakázky pojištěn proti škodám způsobeným třetími osobami v rozsahu služby nakládání s odpady, strojní čištění komunikací a zimní údržba komunikací ve výši nejméně 50 mil. Kč.

## 10. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **25. 5. 2015 v 9:00 hodin** na adrese sídla zadavatele Mělnická 43, 250 65 Líbeznice, budova obecního úřadu. Otevírání obálek jsou oprávněni účastnit se všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokážou svá oprávnění (osoba oprávněná jednat za uchazeče, zmocněnec za osobu oprávněnou jednat za uchazeče na základě plné moci v originále nebo ověřené kopii). Zadavatel si vyhrazuje právo umožnit účast uchazečů v počtu nejvýše jedné osoby za každého uchazeče.

## 11. Subdodavatelé

Zadavatel stanovuje v souladu s § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách, že část zakázky v rozsahu:

- **svozu komunálního a tříděného odpadu,**
- **svozu odpadu ze sběrného dvora,**

- **strojního čištění komunikací a zimní údržby komunikací,**
- **vlastnictví souvisejícího technického vybavení,**
- **evidence a zpracování výkazů odpadů**

nesmí být plněna subdodavatelem.

**12.1.** V případě, že uchazeč předpokládá účast subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, prostřednictvím kterého zároveň prokazuje svou kvalifikaci, je povinen předložit dále uvedené doklady:

- Písemný přehled rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, který má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.
- Identifikační údaje subdodavatele, minimálně v rozsahu specifikovaném na Krycím listě.
- Výpis z obchodního rejstříku v kopii s platností ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni určenému k podání nabídek vztahující se k osobě subdodavatele.
- Čestné prohlášení originálně podepsané osobou oprávněnou jednat za společnost subdodavatele s datem podpisu ne starším 90 kalendářních dnů k poslednímu dni určenému k podání nabídek v rozsahu specifikovaném v § 53 odst. 1 písm. j) zákona o veřejných zakázkách.
- Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, který prokazuje, že subdodavatel splnil podmínky profesní, ekonomické a finanční a technické kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací po dodavateli.

**16.1.** V případě, že uchazeč předpokládá účast subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, prostřednictvím kterého neprokuje zároveň svou kvalifikaci, je povinen předložit dále uvedené doklady:

- Písemný přehled rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, který má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům v souladu s § 44 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách.
- Identifikační údaje subdodavatele, minimálně v rozsahu specifikovaném na Krycím listě.
- Uchazeč může použít pro doložení účasti subdodavatele na realizaci předmětu plnění vzorový doklad uvedený v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

## **12. Poučení o dodatečných informacích**

Uchazeči se mohou obracet na administrátora této veřejné zakázky nebo zadavatele písemně s žádostmi o dodatečné informace vztahující se k této veřejné zakázce nejpozději do 15. 5. 2015 do 9:00 hod. Zadavatel poskytne prostřednictvím administrátora odpovědi na dotazy v písemné formě dle § 49 odst. zákona o veřejných zakázkách a zveřejní dodatečné informace na místě, kde poskytl dálkový přístup k zadávací dokumentaci, tzn. na profilu zadavatele a webových stránkách administrátora. Lhůta pro odpověď zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy dotazu doručené prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail) nebo osobním předáním.

Zadavatel žádá uchazeče, aby si zejména pečlivě prostudovali text navržené Smlouvy o poskytnutí služby. A v případě připomínek nebo dotazů k textu znění podali neprodleně zadavateli žádost o dodatečnou informaci. Zhodnotí-li zadavatel vznesené podněty a připomínky jako smysluplné a prospěšné pro řádné plnění smlouvy a v souladu se zákonem o veřejných zakázkách, může je formou dodatečných informací do textu smlouvy v řádném termínu před termínem pro podání nabídek doplnit. Smlouvu před podpisem s vybraným zadavatelem již v žádném případě nelze věcně ani jinak doplňovat, s výjimkou úprav formálního charakteru (viz odst. 17.2 této zadávací dokumentace).

### 13. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### 14. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. dobu platnosti této zadávací dokumentace, na **90 kalendářních dnů**.

### 15. Jistota

**16.1.** Zadavatel vyžaduje k zajištění plnění povinností uchazečů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu ve výši **200 000,- Kč** v souladu s § 67 zákona o veřejných zakázkách.

**16.2.** Jistotu lze poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

- V případě peněžní jistoty složí uchazeč částku ve výši odpovídající jistotě na účet zadavatele č. 3220201/100 vedený u KB a.s., jako variabilní symbol uchazeč uvede své identifikační číslo a do zprávy pro příjemce uvede název své společnosti. Peněžní jistota musí být připsána na účet zadavatele nejpozději do termínu stanoveného pro podání nabídek, v jiném případě bude nabídka vyřazena ze soutěže.
- Použije-li uchazeč formu poskytnutí jistoty bankovní zárukou, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka bude vystavena výhradně ve prospěch zadavatele veřejné zakázky, jako oprávněného. V nabídce bude předložen originál bankovní záruky spolu s úředně ověřenou kopií. Originál dokumentu bude v nabídce vložen vyjímatelným způsobem v průhledné fólii přímo za úředně ověřenou kopií. Při číslování listů nabídky bude považována za jeden list. V případě, že uchazeč nepředloží ve své nabídce kopii bankovní záruky, nebude originál bankovní záruky uchazeči vrácen.

U nabídek podaných společně více dodavateli je nutné poskytnout vždy jen jednu bankovní záruku v celé požadované výši. Nelze tedy poskytnout jistotu ve formě složených bankovních záruk, tzn. je nepřípustné, aby někteří nebo všichni členové sdružení předložili více bankovních záruk v určité výši, jejichž celkový součet by se rovnal celkové výši bankovní záruky požadované zadavatelem.

- Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění. Pojištění musí být platné nejméně po celou dobu běhu zadávací lhůty

- 16.3.** Podá-li uchazeč před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku námitky a zadavatel těmto námitkám vyhoví, je uchazeč povinen opětovně složit peněžní jistotu, která byla zadavatelem uvolněna, do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele podle § 111 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách. Nesplní-li uchazeč tuto povinnost, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen. Podá-li uchazeč návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí opětovně poskytnout jistotu, která byla zadavatelem uvolněna.
- 16.4.** Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 zákona o veřejných zakázkách nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

## 16. Prohlídkový den

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 29. 4. 2015. Sraz účastníků je ve 14:00 hodin v budově Obecního úřadu v Líbeznicích.

Zadavatel žádá každého dodavatele, který bude mít zájem o návštěvu a prohlídku v rámci prohlídkového dne, aby se registroval na prohlídkový den nejpozději jeden den před, tzn. do 28. 4. 2015 do 17:00 hod. na adrese administrátora veřejné zakázky (telefonicky, e-mailem apod.). V opačném případě bude prohlídkový den zrušen.

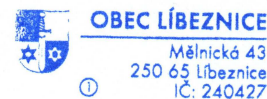
## 17. Doplnující informace

- 17.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací dokumentaci formou dodatečných informací v průběhu lhůty pro podávání nabídek, a to formou uvedenou v § 49 odst. 2 zákona o veřejných zakázkách a zveřejněním na profilu zadavatele a webových stránkách zadavatele.
- 17.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh uchazečů o veřejnou zakázku.
- 17.3.** Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v § 84 zákona o veřejných zakázkách.
- 17.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.
- 17.5.** Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 17.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 17.7.** S případnými námitkami proti průběhu zadávacího řízení se mohou zájemci obracet v zákonné lhůtě na zadavatele. Zadavatel zároveň žádá uchazeče, aby svou námitku v kopii předali také

administrátorovi této veřejné zakázky MA projekt, spol. s r.o. (písemnou formou nebo prostřednictvím elektronické komunikace – e-mailem).

- 17.8.** Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.

V Líbeznicích dne 7. 4. 2015



elektronicky podepsal  
Mgr. Martin Kupka, starosta

Přílohy

Příloha č. 1 Krycí list

Příloha č. 3 Seznam významných zakázek

Příloha č. 5 Smlouva

Příloha č. 2 Čestné prohlášení uchazeče ke splnění KP

Příloha č. 4 Tabulková část

Příloha č. 6 Subdodavatelé