



OBECNÍ ÚŘAD LÍBEZNICE - MATRIKA
Mělnická 43, 250 65 Líbeznice, okres Praha – východ

V dne

Č.j.:

Žádost o vystavení duplikátu matričního dokladu

/dle § 24 a § 25 (25a) zákona. 301//2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů/

Žadatel/ka

Jméno popř. jména a příjmení žadatele/lky:

Datum narození a místo.....

Trvalé bydliště:.....

Totožnost ověřena dle: OP, CD: č..... vydán kým.....dne.....

Oprávnění k podání žádosti /příbuzenský vztah, právní zájem, plná moc/:.....

.....

1. Žádám o vystavení duplikátu rodného listu*:

Jméno, popř. jména a příjmení /dítěte/ v době narození:

Datum narození:

Místo narození:

.....

2. Žádám o vystavení duplikátu oddacího listu*:

Jméno a příjmení ženicha /při sňatku/:

Jméno a příjmení nevěsty /při sňatku/:

Datum a místo sňatku:

.....

4. Žádám o vystavení duplikátu úmrtního listu*:

Jméno a příjmení zemřelého/ho:

Datum úmrtí:

Místo úmrtí :

.....

* požadované vyznačte

pokračování žádosti na druhé straně



OBECNÍ ÚŘAD LÍBEZNICE - MATRIKA

Mělnická 43, 250 65 Líbeznice, okres Praha – východ

Prohlašuji, že jsem byl/a poučen/a, že pro použití požadovaného matričního dokladu v jiném členském státu EU, můžu požádat o vydání formuláře dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/1191 ze dne 6. července 2016 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 (dále jen „formulář dle nařízení EU“), k tomuto matričnímu dokladu a to včetně glosáře, a že vydaný formulář bude včetně glosáře připojen k mnou požadovanému matričnímu dokladu.

Pokud si o formulář dle nařízení EU nepožádám a budu doklad používat v jiném členském státu EU, nemusí být tento opatřen ověřovací doložkou „Apostille“, neukládá-li jinak mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána. Takový doklad však musí být v tomto případě opatřen úředním překladem do příslušného cizího jazyka.

Formulář dle nařízení EU

- požaduji* a to pro použití v v jazyce.
- nepožaduji*

Matriční doklad požaduji zaslat na adresu:
.....

Úhrada správního poplatku (vyberte jednu z možností):

- Správní poplatek uhradím na Váš účet po ověření oprávněnosti mé žádosti. Údaje pro bezhotovostní platbu mi sdělte na moji emailovou adresu:
- Správní poplatek uhradím poštovní poukázkou (složenkou) po ověření oprávněnosti mé žádosti. Poštovní poukázku zašlete na mou výše uvedenou adresu.
- Správní poplatek ve výši:Kč, přikládám v hotovosti v příloze této žádosti.
- Správní poplatek zaplacen dne.....č. dokladu.....

Beru na vědomí, že mnou požadovaný matriční doklad bude vydán a zaslán až po uhrazení správního poplatku.

Poskytnutím osobních údajů na tomto formuláři dochází ke zpracování osobních údajů za účelem vyřízení příslušné žádosti, vedení správního řízení a následně za účelem archivace. Více informací o zpracování osobních údajů a vašich právech naleznete na webových stránkách <https://www.libeznice.cz/povinne-zverejnovane-informace>

.....
podpis žadatele/lky

*požadované vyznačte